

1. Z Czytelni Internetowej Centrum Informacyjnego Biblioteki mogą korzystać wszystkie zainteresowane osoby.
2. Korzystanie z Czytelni jest bezpłatne.
3. Osoba zamierzająca skorzystać z Czytelni Internetowej, zwana dalej Użytkownikiem jest zobowiązana poinformować o tym Bibliotekarza oraz zapoznać się z Regulaminem Czytelni Internetowej.
4. Prawo korzystania z Czytelni Internetowej Informatorium nabywa się z chwilą otrzymania Karty Bibliotecznej.
5. Karta Biblioteczna wydawana jest po dokonaniu rejestracji w bazie czytelników Miejskiej Biblioteki Publicznej w Siedlcach, na podstawie aktualnego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz po wypełnieniu karty zapisu „Zobowiązanie”.
6. Osoby odbierające Kartę kwitują jej odbiór na oddzielnym formularzu.
7. Karta Biblioteczna jest bezpłatna. Za wydanie duplikatu pobierana jest opłata w wysokości 5 zł.
8. Karty nie wolno przekazywać innej osobie. W razie utraty Karty należy niezwłocznie powiadomić MBP w Siedlcach : tel. 25 63 229 19.
9. Karta Biblioteczna obowiązuje we wszystkich placówkach MBP w Siedlcach.
10. Biblioteka zastrzega sobie prawo do sprawdzenia tożsamości osoby korzystającej z Karty Bibliotecznej.
11. Użytkownik zobowiązany jest informować Bibliotekę o zmianie danych osobowych.
12. Dane osobowe Użytkowników podlegają ochronie, mogą być wykorzystane wyłącznie w ramach działalności Biblioteki.
13. Bibliotekarz udziela informacji dotyczących korzystania z komputerów, programów, katalogów i baz elektronicznych.
14. Indywidualna sesja Użytkownika może trwać godzinę. Istnieje możliwość jej przedłużenia, o ile nie będzie zapotrzebowania ze strony innych Użytkowników.
15. Stanowisko komputerowe może zajmować tylko jedna osoba.
16. Wyszukiwania internetowe powinny służyć przede wszystkim celom informacyjnym i edukacyjnym, w tym też informacji bibliotecznej i bibliograficznej.
17. Dostęp do Internetu nie może służyć do przeglądania stron o charakterze pornograficznym, propagującym przemoc lub treści obraźliwe, nie może być również wykorzystywany w celach zarobkowych lub niezgodnych z prawem. Nie należy uruchamiać programów do prowadzenia pogawędek internetowych oraz służących rozrywce np. gry, komunikatory, randki.
18. Użytkownik ma prawo do:
 - korzystania z przeglądarki stron www,
 - pracy z programami zainstalowanymi na stanowiskach komputerowych,
 - zapisywania wyników pracy na zewnętrznych nośnikach danych po ich uprzednim sprawdzeniu programem antywirusowym lub wykorzystania do tego celu swojego konta poczty e-mail,
 - telefonicznej rezerwacji czasu pracy na komputerze,
 - wykonywania płatnych wydruków (czarno-białych), o ile nie jest to sprzeczne z prawem autorskim.
19. Niedozwolone jest:
 - podejmowanie wszelkich działań powodujących dewastację lub uszkodzenie komputera oraz podejmowanie działań w sieci niezgodnych z obowiązującym prawem,
 - wprowadzanie do pamięci komputera jakiegokolwiek oprogramowania pochodzącego spoza Biblioteki,
 - wprowadzanie jakichkolwiek zmian w oprogramowaniu użytkowym i konfiguracji systemów operacyjnych stanowisk komputerowych,
 - łamanie zabezpieczeń systemu,
 - samowolne usuwanie usterek w działaniu oprogramowania systemowego i użytkowego oraz urządzeń, stanowiących wyposażenie stanowisk komputerowych.
20. Po zakończeniu pracy z komputerem Użytkownik zobowiązany jest zostawić go w konfiguracji zastanej, usuwając wygenerowane przez siebie pliki. Wszystkie informacje zapisane przez Użytkownika na dysku twardym zostaną wykasowane w chwili zamknięcia komputera. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za utratę niewłaściwie zapisanych danych oraz za dane pozostawione przez Użytkownika, a w szczególności za hasła, dane osobowe, dane poufne itp.
21. Stanowisko komputerowe opuszczone przez Użytkownika na dłużej niż 10 minut, zostanie udostępnione innemu Użytkownikowi, bez zabezpieczenia wyszukanych wcześniej danych.
22. Pracownicy Informatorium mają prawo kontrolować czynności wykonywane przez Użytkownika przy komputerze, a w razie konieczności przerwać sesję, w sytuacji gdy Użytkownik wykonuje czynności niepożądane, nawet jeśli nie są one uwzględnione w niniejszym Regulaminie.
23. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane w systemach komputerowych oraz wszelkie skutki związane z nieprawidłowym użyciem udostępnionego połączenia internetowego.
24. Użytkownik ma obowiązek poinformować Bibliotekarza o wszelkich uszkodzeniach sprzętu i systemu w momencie ich zauważenia.
25. Biblioteka zastrzega sobie prawo do wprowadzenia ograniczeń w zakresie możliwości korzystania z Internetu wynikających z ochrony poprawnej pracy sieci, a w szczególności ograniczeń dotyczących dostępu do poszczególnych usług internetowych lub maksymalnej ilości transmitowanych danych.
26. W Czytelni obowiązuje cisza, zakaz korzystania z telefonów komórkowych, spożywania posiłków oraz palenia tytoniu.
27. Wierzchnie okrycia oraz bagaże należy pozostawić w szatni.
28. Użytkownik, który nie przestrzega zasad niniejszego Regulaminu może być czasowo, a w szczególnie drastycznych przypadkach na stałe pozbawiony prawa do korzystania z Czytelni Internetowej. Decyzję w tej sprawie podejmuje Kierownik Centrum Informacyjnego. Użytkownikowi przysługuje prawo odwołania się do Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Siedlcach.
29. Uwagi dotyczące działania Czytelni Internetowej Użytkownik może wpisać do „Zeszytu Skarg i Wniosków”.

DYREKTOR

mgr Jadwiga Madziar